



**UADY**  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE DESARROLLO  
ACADÉMICO

DGDA/121/2017.

Mérida Yucatán a 14 de agosto de 2017.

DR. SALVADOR MALO ALVAREZ  
Director General de Educación Superior  
Secretaría de Educación Pública.

Por este medio le hago llegar el formato del Seguimiento de Informe Financiero Trimestrales, del Proyecto Programa de Expansión de la Oferta Educativa en Educación Media Superior y Superior 2016 de la Universidad Autónoma de Yucatán:

- Seguimiento de Informe Financiero, 1º. Trimestre de 2017 del Proexoees 2017.

Sin más que agradecer por anticipado su amable atención, reciba un cordial saludo.

Atentamente  
"Luz, Ciencia y Verdad"

**M. EN C. CARLOS ALBERTO ESTRADA PINTO**  
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO ACADÉMICO



c.c.p. Archivo



SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO  
(El presente Formato no debe ser modificado ni alterado en ninguno de sus apartados)  
(En Pesos)

Nombre de la Institución: **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN**

Nombre del Programa: **Programa presupuestario Expansión de la Educación Media Superior y Superior (Educación Superior)**

Reporte del Ejercicio: **2016**

Fecha de actualización: **31/03/07**  
DOMINGANO

Trimestre: **1**


Nombre del Proyecto General: **Programa de Expansión de la Oferta Educativa en Educación Media Superior y Superior 2016 de la Universidad Autónoma de Yucatán.**

Objetivo General: **Contribuir al incremento de la matrícula en los programas escolarizados de Licenciatura reconocidos por su calidad por los organismos evaluadores y/o acreditadores correspondientes.**

PRODUCTOS FINANCIEROS GENERADOS EN EL TRIMESTRE QUE SE ESTÁ INFORMANDO  
El presente Formato debe ser el producto asociado con los productos financieros generados en el periodo reportado, así como detallar el destino de los mismos por acción.


Los productos financieros generados del mes de octubre 2016 a marzo del 2017 son los siguientes:

**CONSIDERACIONES GENERALES**

  
ORIC MANUEL ESCOBEDO AGUILAR M.I.  
DIRECTOR GENERAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
TESORERO (A) GENERAL Y/O ADMINISTRADOR (A) FINANZAS

  
M.A. ELSY DEL CARMEN MEZO PALMA  
DIRECTORA GENERAL DE PLANEACIÓN Y EFECTIVIDAD INSTITUCIONAL  
DIRECTOR (A) DE PLANEACIÓN

  
DR. JOSE DE JESUS WILLIAMS  
DIRECTOR (A)

  
C.P. JORGE ASENSIO TRAJANO EN F.  
AUDITOR INTERNO  
RESPONSABLE DEL ORGANISMO DE CONTROL INTERNO (CONTROLORÍA)

En congruencia con el Convenio de apoyo financiero y lineamientos para la presentación de proyectos en el marco de este Programa, en la adquisición, contratación de servicios de cualquier naturaleza o de bienes muebles adquiridos, la Institución se apegó a las normas, criterios y procedimientos previstos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas, ambas de carácter federal, que correspondan, así como sus respectivos reglamentos.

**NOTAS IMPORTANTES:**

La información proporcionada en este Formato, en lo referente a los objetivos, metas y acciones para el logro del objetivo general descrito, así como al monto asignado en cada uno de los rubros, deberá ser consistente con el proyecto original apoyado, o en su caso, al proyecto ajustado y a los informes financieros reportados en trimestres anteriores. Asimismo, el monto asignado deberá corresponder al referido en el Convenio de colaboración correspondiente y los montos reportados en cada uno de los trimestres no deben ser acumulativos, por lo que deberán reflejar el gasto específico de cada periodo en particular.

La información contenida en este formato y la documentación fuente, son responsabilidad de la institución quien la resguardará para cualquier aclaración a las instancias de fiscalización, Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión y SEP entre otras. Esta información debe coincidir con la publicada en la página web de la institución, la cual, al igual que la impresa tiene que estar debidamente firmada por los funcionarios correspondientes de la institución.

SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO  
(El presente Formato no debe ser modificado ni alterado en ninguno de sus apartados)  
(En Pesos)

Fecha de actualización: 31/03/017

Trimestre: 1  
DDMANMAÑO

Nombre de la Institución:  
Nombre del Programa: Programa presupuestario Expansión de la Educación Media Superior y Superior (Educación Superior)

Reporte Fiscal: 2016

Nombre del Proyecto General:

No. Acción	Tipo de Documento de Pago	Fecha de Documento de Pago	R.F.C.	No. de Folio	Objeto de Gasto	Descripción de Obra (Construcción), Bienes o Servicios en Documento de Pago	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total	Cantidad / ítems por adquirir	Valor por ítem
1	CFDI	04/02/2017	EMP160719EK7	005767EBH4E2	Equipamiento	Equipo automático para química clínica seca marca Fujifilm	1	155,000.00	155,000.00	0	0.00
1	CFDI	07/02/2017	EMP160219EK7	901DD20C34D8	Equipamiento	1 FCR (digitalizador para rayos X general incluye monitor dell R391 ci Vas 07V2.5	1	350,000.00	350,000.00	0	0.00
1	CFDI	10/03/2017	RC0020422431	ZBA0921EC17B	Equipamiento	Sistema de protección eléctrica (pararrayos) para centro de datos o site principal	1	200,000.00	200,000.00	0	0.00
1						Detector ultrasónico para murciélagos	1			1	40,000.00
1						Horno o estufa grande para secar muestras vegetales	1			1	33,000.00
1						Incubadora digital de 37 litros	1			1	28,000.00
1	CFDI	07/03/2017	CFR831122N85	ecb2a24097a7	Equipamiento	Simulador de práctica de sonas anatómicas y broncoscopia inform marca 983 Cientific W989834 4in	1	33,304.76	33,304.76	0	20,986.24
1						Cámara de gaseal para área de simulación	1			1	30,000.00
1	CFDI	12/02/2017	INT110802EG0	758VCDJ715247	Equipamiento	Switch core de red departamentales con 48 puertos	1	42,000.00	42,000.00	0	0.00
1						Reacion Time Suite Software Marca Thought Technology	1			1	15,983.30
1						Estimulador microestia 2 topohas RTMS, modelo microestia 2 marca biem pessey technologies inc	1			1	188,320.70
<b>TOTAL</b>							<b>5</b>	<b>780,304.76</b>	<b>780,304.76</b>	<b>6</b>	<b>356,802.24</b>

CPC MANUEL ESCOFFIE  
AGUILAR, M.I.  
DIRECTOR  
GENERAL DE FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN

MA ELISVDEL CARMEN MEO PALMA  
DIRECTORA GENERAL DE PLANEACION Y  
EFECTIVIDAD INSTITUCIONAL

DR. JOSE DE JESUS WILLIAMS  
RECTOR

C.P. JORGE BASUÑO TRIAY M. EN F.  
AUDITOR INTERNO

En congruencia con el Convenio de apoyo financiero y lineamientos para la presentación de proyectos en el marco de este Programa, en la adquisición, contratación de servicios de cualquier naturaleza o de bienes muebles adquiridos, la institución se agudó a las normas, criterios y procedimientos previstos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas, ambas de carácter federal, que correspondan, así como sus respectivos reglamentos.

**NOTAS IMPORTANTES:**

La información proporcionada en este Formato, en lo referente a los objetivos, metas y acciones para el logro del objetivo general descrito, así como al monto asignado en cada una de las rubros, deberá ser consistente con el proyecto original apoyado, o en su caso, al proyecto ajustado y a los informes financieros reportados en trimestres anteriores. Asimismo, el monto asignado deberá corresponder al monto en el Convenio de colaboración correspondiente y los montos reportados en cada uno de los trimestres no deben ser acumulativos, por lo que deben reflejar el gasto específico de cada periodo en particular.

La información contenida en este formato y la documentación fuente, son responsabilidad de la institución quien la resguardará para cualquier aclaración a las instancias de fiscalización, Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión y SEP entre otros. Esta información debe coincidir con la publicada en la página web de la institución, la cual, al igual que la impresa tiene que estar debidamente firmada por los funcionarios correspondientes de la institución.



REDPACK S.A. de C.V. Calle 6 No 189, Col. Agrícola,  
 Pantitlán Del. Iztacalco, C.P. 01800, México, D.F. RFC  
 RED940114JX9 Tel: 5278-8360

Folio de factura: **1457146**  
 Origen: MM103 Usuario: LUJIMENEZ Fecha: 14-08-  
 2017 Hora: 15:11hrs.

Cliente: UNIVERSIDAD AUTONOMA DE YUCATAN  
 RFC: JAY8409012S1

Guía: **039720241**

Servicio: ECOEXPRESS 208.0

Folio seguro: No requerido por el cliente.

N. Piezas: 1

Peso: 0.5

Peso Vol: 0.00

Descripción: DOCUMENTOS

Remitente: UNIVERSIDAD AUTONOMA DE YUCATAN

Domicilio: 60 # 491A X 57 MERIDA CENTRO MERIDA  
 C.P. 97000

Teléfono: 9300900 ext. 1121

Destinatario: SALVADOR MALO ALVAREZ

Domicilio: VICENTE GARCIA TORRES 225 EL

Teléfono: 5536016700



Total \$ 208.0

IVA incluido \$ 28.69

DOSCIENTOS OCHO PESOS 0/100 M.N.

Manifiesto que he leído el contrato de prestación de servicios de su representada, el cual se encuentra transcrito en el reverso de este documento, por lo que al contratar sus servicios acepto los términos y condiciones del mismo, por otro lado manifiesto bajo protesta de decir verdad que los datos que proporcione a Redpack en este documento son verdaderos para todos los efectos legales y administrativos a los que haya lugar. Asimismo en el caso de contratar el seguro opcional también acepto los términos y condiciones los cuales se me hicieron de conocimiento y que se encuentran a la vista a la contratación de este servicio.

Nombre y firma del cliente

Para obtener su factura electrónica y archivo XML ingrese a la página [www.redpack.com.mx](http://www.redpack.com.mx) y seleccione la opción: Descarga tus Facturas de Sucursales, ingresando el folio de la factura y RFC. A partir de la fecha de compra usted cuenta con 14 días naturales para descargar u obtener su factura. El envío está sujeto a los términos y condiciones mencionadas en el contrato anverso. Esta impresión es el comprobante de su compra y la factura electrónica por el monto de \$ **208.0** ya fue enviada al correo electrónico proporcionado, en formato PDF y XML, podrá ser descargada de la página web [www.redpack.com.mx](http://www.redpack.com.mx) con el folio **1457146**.