

SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO

Nombre de la Institución: <b>Universidad Autónoma de Yucatán</b>	Fecha de	31-dic-10 DD/MM/ANO
--	----------	------------------------

Nombre del Fondo: <b>FONDO PARA INCREMENTO DE LA MATRICULA EN EDUCACION SUPERIOR DE LAS UNIVERSIDADES PUBLICAS</b>	Ejercicio Fiscal Reportado	2010
--	----------------------------	------

Nombre del Proyecto General: <b>INCREMENTO EN LA MATRICULA DE LA UADY CONVOCATORIA 2008</b>
---

<b>Objetivo General:</b> Incrementar la matrícula de la UADY en Programas Educativos de calidad reconocida, para contribuir al incremento del acceso de jóvenes estudiantes a la educación superior.
--

No.	Objetivo General	Institución	Monto asignado			Monto Ejercido		MONTO POR EJERCER	% de Avance del monto asignado
			Federal	Estatal	TOTAL	Monto Asignado	TOTAL EJERCIDO		
	Incrementar la matrícula de la UADY en programas Educativos de Calidad reconocida, para contribuir al intercambio del acceso a los jóvenes estudiantes a la educación superior	Facultad de Enfermería	13,042,304.00	-	13,042,304.00	379,295.80	\$ 140,631.95	\$ 238,663.85	37.08
		Facultad de Ciencias Antropológicas				927,678.00	915,499.65	12,178.35	98.69
		Facultad de Matemáticas				871,884.61	802,416.08	69,468.53	92.03
		Facultad de Economía				210,748.64	106,430.85	104,317.79	50.50
		Facultad de Veterinaria				1,760,420.07	1,751,849.98	8,570.09	99.51
		Facultad de Medicina				2,154,621.81	654,079.98	1,500,541.83	30.36
		Facultad de Ingeniería				876,749.87	0.00	876,749.87	0.00
		Facultad de Odontología				77,284.85	77,284.85	0.00	100.00
		Facultad de Psicología				1,283,729.50	595,231.21	688,498.29	46.37
		DGDA				4,500,000.00	837,958.96	3,662,041.04	18.62
<b>GRAN TOTAL</b>						<b>13,042,413.15</b>	<b>5,881,383.51</b>	<b>3,498,988.60</b>	<b>45.09</b>

**C.P. Aureliano Martínez Castillo**  
 Director General de Finanzas

**M.D.O: Juan de Dios Pérez Alayón**  
 Coordinador Institucional de Planeación y Evaluación

**M. Phil. Alfredo F. J. Dájer Abimerhi**  
 Rector de la Universidad Autónoma de Yucatán

**C.P.C. Leticia Cano Alvarez**  
 Órgano Evaluador Interno



- Formato 3 -  
**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA**  
**Dirección de Planeación y Evaluación**

**SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO**

<b>Fecha de actualización:</b>	31-dic-10
--------------------------------	-----------

Nombre de la Institución: **Universidad Autónoma de Yucatán**

Nombre del Fondo: <b>FONDO PARA INCREMENTO DE LA MATRICULA EN EDUCACION SUPERIOR DE LAS UNIVERSIDADES PUBLICAS</b>	<b>Ejercicio Fiscal Reportado</b>	<b>2008</b>	<b>Trimestre</b>	<b>2010</b>
--	-----------------------------------	-------------	------------------	-------------

Nombre del Proyecto General: **INCREMENTO EN LA MATRICULA DE LA UADY CONVOCATORIA 2008**

**Objetivo General:** Incrementar la matrícula de la UADY en programas educativos de calidad reconocida, para contribuir al incremento del acceso de jóvenes estudiantes a la educación superior.

<b>INFORME PORMENORIZADO DEL ALCANCE DE METAS</b>		
<b>Enfermería</b>	<b>Acciones</b>	<b>Logros Esperados</b>
Mantener actualizada la infraestructura académica que apoya a los PE	1. Se Concluyó la adecuación de la sala de videoconferencias. 2. Adquisición de equipo de telecomunicaciones y especializado para la sala de videoconferencia. 3. Adquisición de lote de material de laboratorio.	1. Contar con la sala de Videoconferencias para realizar enlaces a distancia con diferentes universidades y dependencias nacionales e internacionales. 2. Que los estudiantes puedan alcanzar las competencias necesarias para su desarrollo profesional.
<b>Ciencias Antropológicas</b>	<b>Acciones</b>	<b>Logros Esperados</b>
Asegurar que los estudiantes de nuevo ingreso cuenten con los equipos y espacios necesarios para el desarrollo adecuado de las actividades.	Ampliación de espacios físicos y equipamiento de cómputo y mobiliario para salones y talleres	Proporcionar a los estudiantes de nuevo ingreso la infraestructura física y académica para su mejor desempeño escolar.
<b>Matemáticas</b>	<b>Acciones</b>	<b>Logros Esperados</b>
Mejorar los índices académicos de los estudiantes	1. Se terminaron de desarrollar 5 talleres de apoyo a los PE. 2. Se impartieron 6 talleres remediales para alumnos con problemas académicos. 3. Se concluyó el desarrollo de cursos de nivelación para estudiantes de nuevo ingreso con problemas en sus antecedentes académicos. En total se cubrieron en el semestre 4 módulos que abarcan 5 áreas de matemáticas.	1. Disminución en el índice de rezago. 2. Disminución de deserción. 3. Incremento de la Matrícula.
Mantener los PE evaluables en el nivel 1 de calidad	Pago del examen EGEL a 8 estudiantes de la licenciatura en Ciencias de la Computación	Retroalimentación de nuestros PE del área de computación a fin de que sean competitivos a nivel nacional.
Extender el apoyo académico extracurricular del DOCE al Campus Tizimin	El DOCE organizó la participación de un taller de 10hrs de Hábitos de Estudio e Integrición Grupal.	1. Mejorar el desempeño académico de los estudiantes. 2. Tener estudiantes con una formación integral.
Fortalecer la labor de tutorial de la facultad de Matemáticas	1. Al menos 2 integrantes del Comité Tutorías y DOCE continúan participando en comités y talleres a nivel institucional. 2. El Comité de tutorías y DOCE continúan sus reuniones semanales para monitorear y evaluar las actividades de los tutores en planes flexibles.	1. Mejor atención a los tutorados por parte de los tutores. 2. Que más estudiantes usen la tutoría. 3. Que los estudiantes y profesores valoren la tutoría. 4. Que en los planes flexibles la labor tutorial se desarrolle conforme a lo planeado.

C.P. AURELIANO MARTINEZ CASTILLO  
**DIRECTOR GENERAL DE FINANZAS**

M.D.O. JUAN DE DIOS PEREZ ALAYON  
**COORD. INSTITUCIONAL DE PLANEACION  
 Y EVALUACION**

M. Phil. ALFREDO DAJER ABIMERHI  
**RECTOR DE LA UNIVERSIDAD  
 AUTONAMA DE YUCATÁN**

C.P.C. LETICIA CANO ALVAREZ  
**ORGANO INTERNO DE CONTROL**

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN FUENTE, SON RESPONSABILIDAD DE LA INSTITUCIÓN QUIEN LA RESGUARDARA PARA CULQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN, CAMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN Y SEP ENTRE OTROS.



- Formato 3 -  
**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA**  
**Dirección de Planeación y Evaluación**

**SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO**

<b>Fecha de actualización:</b>	31-dic-10 DD/MM/AÑO
--------------------------------	------------------------

Nombre de la Institución: <b>Universidad Autónoma de Yucatán</b>				
Nombre del Fondo: <b>FONDO PARA INCREMENTO DE LA MATRICULA EN EDUCACION SUPERIOR DE LAS UNIVERSIDADES PUBLICAS</b>	<b>Ejercicio Fiscal Reportado</b>	<b>2008</b>	<b>Trimestre</b>	<b>2010</b>
Nombre del Proyecto General: <b>INCREMENTO EN LA MATRICULA DE LA UADY CONVOCATORIA 2008</b>				
Objetivo General: <b>Incrementar la matrícula de la UADY en Programas Educativos de calidad reconocida, para contribuir al incremento del acceso de jóvenes estudiantes a la educación superior.</b>				

<b>INFORME PORMENORIZADO DEL ALCANCE DE METAS</b>		
<b>Matemáticas</b>	<b>Acciones</b>	<b>Logros Esperados</b>
Proporcionar a los estudiantes atención en el ámbito de orientación educativa y el desarrollo	Se continuó apoyando con una beca a cada uno, a dos psicólogos, estudiantes de la maestría de la Fac. Psicología, para que apoyen al DOCE en los casos que requieren de atención psicológica.	<b>1.</b> Mejorar en desempeño académico de los estudiantes. <b>2.</b> Tener estudiantes con una formación integral.
Contribuir al desarrollo integral de los estudiantes	<b>1.</b> En Mérida se impartieron 5 cursos de 10hrs c/u de Hábitos de estudio e Integración Grupal. <b>2.</b> En Mérida el DOCE impartió dos cursos optativos. <b>3.</b> A nivel de campus se impartieron un taller de Linux	<b>1.</b> Estudiantes mejor preparados para enfrentarse al campo laboral. <b>2.</b> Estudiantes mejor preparados para interactuar con otros profesionales. <b>3.</b> Estudiantes más sociales. <b>4.</b> Estudiantes emprendedores.
Apoyar a la inserción de los egresados en el campo laboral	<b>1.</b> Se concluyó el Sistema de Bolsa de Trabajo del Campus de Ciencias Exactas e Ingenierías. <b>2.</b> Se incrementó el número de estudiantes avanzados que participan en el desarrollo de proyectos de extensión. <b>3.</b> Se iniciaron contactos con egresados que dirigen empresas o que desempeñan jefaturas en el sector público, para la realización de prácticas profesionales de los estudiantes del área de computación.	<b>1.</b> Incrementar la rapidez con la que nuestros egresados se incorporan al ámbito laboral. <b>2.</b> Incorporar a estudiantes avanzados a escenarios semejantes al laboral.
Integrar el programa de gastos de la Facultad	<b>1.</b> Se imprimió material de apoyo para: los cursos de nivelación dirigido a alumnos de nuevo ingreso, que se están ofreciendo en Mérida; los talleres de apoyo al desarrollo de las asignaturas de los PE; los cursos y talleres remediales; los talleres formación integral. <b>2.</b> Se ha laborando e imprimiendo material académico de apoyo para los cursos de los PE, como una actividad más.	<b>1.</b> Cursos y talleres desarrollados adecuadamente. <b>2.</b> Incrementar el aprovechamiento académico de los estudiantes.
Atender las necesidades de mantenimiento y adecuación de infraestructura en el plantel Mérida.	<b>1.</b> Compra de un software del Programa Stata IC InterCooled Académico. <b>2.</b> En el Centro de Tecnologías de Información y Comunicación se hicieron reparaciones de monitores y cables de cómputo y codificación	<b>1.</b> Que los estudiantes y profesores cuenten con la infraestructura en TIC adecuadas para realizar con eficiencia la parte que les corresponde en el proceso educativo. <b>2.</b> Optimizar el uso de los recursos en infraestructura y financieros.
Garantizar un adecuado funcionamiento del centro de Tecnologías de información y comunicación de la Facultad.	<b>1.</b> Se mejoró el funcionamiento de la red de la facultad con la adquisición de: un módulo de fibra para adaptador; un controlador de punto de acceso y tres equipos de cómputo portátil. <b>2.</b> Se avanzó con la cobertura de necesidades para la adecuada impartición de cursos en las salas de cómputo, con la adquisición de: un videoprojector, dos equipos de cómputo portátil, un scanner y una impresora.	<b>1.</b> Que estudiantes y profesores cuenten con la infraestructura en TIC adecuadas para realizar con eficiencia la parte que les corresponde en el proceso educativo.

C.P. AURELIANO MARTINEZ CASTILLO  
**DIRECTOR GENERAL DE FINANZAS**

M.D.O. JUAN DE DIOS PEREZ ALAYON  
**COORD. INSTITUCIONAL DE PLANEACION**

M. Phil. ALFREDO DAJER ABIMERHI  
**RECTOR DE LA UNIVERSIDAD**

C.P.C. LETICIA CANO ALVAREZ  
**ORGANO INTERNO DE CONTROL**



- Formato 3 -  
**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA**  
 Dirección de Planeación y Evaluación

**SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO**

<b>Fecha de actualización:</b>	31-dic-10 DD/MM/AÑO
--------------------------------	------------------------

Nombre de la Institución: <b>Universidad Autónoma de Yucatán</b>				
Nombre del Fondo: <b>FONDO PARA INCREMENTO DE LA MATRICULA EN EDUCACION SUPERIOR DE LAS UNIVERSIDADES PUBLICAS</b>	<b>Ejercicio Fiscal Reportado</b>	<b>2008</b>	<b>Trimestre</b>	<b>2010</b>
Nombre del Proyecto General: <b>INCREMENTO EN LA MATRICULA DE LA UADY CONVOCATORIA 2008</b>				
Objetivo General: <b>Incrementar la matrícula de la UADY en Programas Educativos de calidad reconocida, para contribuir al incremento del acceso de jóvenes estudiantes a la educación superior.</b>				

<b>INFORME PORMENORIZADO DEL ALCANCE DE METAS</b>		
<b>Matemáticas</b>	<b>Acciones</b>	<b>Logros Esperados</b>
Atender las necesidades de actualización y adquisición de equipo de cómputo y mobiliario para el área académica Promover la participación de estudiantes en actividades académicas extracurriculares locales y aplicar políticas que les brinden la oportunidad de participar en eventos académicos nacionales	<ol style="list-style-type: none"> <li>Se continuó con el equipamiento de laboratorios adquiriendo: 7 mesas de trabajo, 40 reguladores, 13 tarjetas de video y 13 computadoras ensambladas.</li> <li>Se apoyó a estudiantes seleccionados al interior de la DES para que asistan a congresos de su área de competencia.</li> <li>Se apoyó la participación de estudiantes de la Unidad Académica Tizimin en un certamen académico verificado en Cancun, Quintana Roo.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Que los estudiantes y profesores cuenten con la infraestructura adecuada para realizar con eficiencia la parte que les corresponde en el proceso educativo.</li> <li>Estudiantes con una visión más amplia de su carrera.</li> <li>Estudiantes con una mejor preparación en áreas que son de su interés.</li> <li>Estudiantes más seguros de sí mismos.</li> <li>Estudiantes motivados para organizar y participar en actividades extracurriculares.</li> <li>Estudiantes más sociables.</li> </ol>
<b>Economía</b>	<b>Acciones</b>	<b>Logros Esperados</b>
Modernizar la infraestructura y el mobiliario de la Facultad de Economía.  Consolidar el nivel de modernización del equipo de cómputo de la Facultad de Economía.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Construcción de 5 cubículos.</li> <li>Adquisición de pizarrones (6), pantallas de proyección (4).</li> <li>Adquisición de mobiliario para aulas de licenciatura.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>Adquisición e instalación de video proyectores para aulas de licenciatura (6).</li> <li>Adquisición e instalación de video proyector de alto desempeño y pantalla eléctrica para auditorio.</li> <li>Adquisición de Computadoras (4)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Contar con espacios educativos que fomenten el uso de TI y métodos innovadores de enseñanza.</li> <li>Espacio para la atención de los alumnos en asesorías, tutorías y el desarrollo de actividades de docencia. De profesores nuevos.</li> </ol> <p>Modernización de espacios educativos de la Facultad</p>
<b>Medicina Veterinario y Zootecnia</b>	<b>Acciones</b>	<b>Logros Esperados</b>
Reforzar la atención de las necesidades estudiantiles para asegurar la competitividad académica.  Mantener la calidad y pertinencia de los programas acreditados, reacreditados y de educación continua.  Proporcionar a todos los estudiantes seguro medico contra accidentes  Mantener el equipamiento e infraestructura de operación.	<p>Se han instrumentado una mayor cantidad de prácticas de laboratorio y campo para los estudiantes de las cuatro licenciaturas y dos posgrados</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Se le ha proporcionado mantenimiento a equipo de laboratorio, el cual es utilizado para las actividades académicas de los estudiantes de la licenciatura y posgrado.</li> <li>Se ha proporcionado mantenimiento a los salones de clases, laboratorios, equipo de refrigeración, etc.</li> <li>Se ha adquirido equipo audiovisual para los salones.</li> <li>Capacitación a los profesores en E/learning para ofertar los programas de educación Continua en línea.</li> </ol> <p>Todos los estudiantes se encuentran asegurados contra accidentes.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Se le ha proporcionado mantenimiento a equipo de laboratorio, el cual es utilizado para las actividades académicas de los estudiantes de licenciatura y posgrado.</li> <li>Se ha proporcionado mantenimiento a los salones de clases, laboratorios, equipo de refrigeración, etc.</li> <li>Se ha adquirido equipo audiovisual para los salones.</li> <li>Se equipó un edificio nuevo de salone de clase (cañones, pantallas, pintarrones, etc.)</li> </ol>	<p>Mejorar las competencias profesionales de los estudiantes de Licenciatura y Posgrado.</p> <p>Que los programas educativos y los cursos de educación continua mantengan su calidad.</p> <p>Todos los 907 estudiantes cuentan con seguro médico</p> <p>Mantener la infraestructura y el equipamiento en buenas condiciones.</p>

C.P. AURELIANO MARTINEZ CASTILLO  
**DIRECTOR GENERAL DE FINANZAS**

M.D.O. JUAN DE DIOS PEREZ ALAYON  
**COORD. INSTITUCIONAL DE PLANEACION**

M. Phil. ALFREDO DAJER ABIMERHI  
**RECTOR DE LA UNIVERSIDAD**

C.P.C. LETICIA CANO ALVAREZ  
**ORGANO INTERNO DE CONTROL**



- Formato 3 -  
**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA**  
**Dirección de Planeación y Evaluación**

**SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO**

<b>Fecha de actualización:</b>	31-dic-10 DD/MM/AÑO
--------------------------------	------------------------

Nombre de la Institución: **Universidad Autónoma de Yucatán**

Nombre del Fondo: <b>FONDO PARA INCREMENTO DE LA MATRICULA EN EDUCACION SUPERIOR DE LAS UNIVERSIDADES PUBLICAS</b>	<b>Ejercicio Fiscal Reportado</b>	<b>2008</b>	<b>Trimestre</b>	<b>2010</b>
--	-----------------------------------	-------------	------------------	-------------

Nombre del Proyecto General: **INCREMENTO EN LA MATRICULA DE LA UADY CONVOCATORIA 2008**

Objetivo General: **Incrementar la matrícula de la UADY en Programas Educativos de calidad reconocida, para contribuir al incremento del acceso de jóvenes estudiantes a la educación superior.**

<b>INFORME PORMENORIZADO DEL ALCANCE DE METAS</b>		
<b>Medicina Veterinario y Zotecnia</b>	<b>Acciones</b>	<b>Logros Esperados</b>
Mantener en condiciones de operación las áreas de producción.	1. Se le ha dado mantenimiento a las áreas de producción, donde realizan sus prácticas los estudiantes. 2. Se le ha dotado de insumos (medicamentos, alimentos, herramientas, etc.) a las áreas de producción, para mantenerlas en condiciones de operación.	Contar con las áreas de producción en condiciones de operación para los programas educativos que los requieran
Proveer la infraestructura necesaria para asegurar la correcta operación de la DES	1. Elaboración del presupuesto para la construcción del hospital de pequeñas especies. 2. Búsqueda de terreno para la construcción del hospital de pequeñas especies.	Contar con el presupuesto y el terreno para el hospital de pequeñas especies
<b>Medicina</b>	<b>Acciones</b>	<b>Logros Esperados</b>
Ampliar y mejorar la infraestructura de las aulas, laboratorios con la finalidad de dar mejor servicio a los alumnos	Equipamiento y adecuación de aulas, laboratorios y áreas de estudiantes de las 3 licenciaturas	Mejorar el servicio de apoyo a los estudiantes. 2. Incremento de infraestructura áreas físicas
<b>Ingeniería</b>	<b>Acciones</b>	<b>Logros Esperados</b>
Incremento de la matrícula en Educ. Superior de la Facultad de Ingeniería	Fortalecer el equipamiento y la infraestructura física de la Facultad de Ingeniería con el propósito de responder al incremento en la matrícula	1. Adquisición de libros y revistas, equipo científico, Reactivos y Materiales para laboratorios, Equipo Audiovisual para salones y Laboratorios, Equipo de Cómputo para aulas y SITE, Mobiliario para Salones. 2. Mantenimiento de Equipo Científico y Laboratorios. 3. Dotación de infraestructura para la ampliación de los laboratorios de Mecatrónica.
<b>Odontología</b>	<b>Acciones</b>	<b>Logros Esperados</b>
Crear los espacios físicos funcionales, con especial énfasis en el fortalecimiento de las prácticas clínicas de los estudiantes.	Comprar equipo científico	Autorización de concurso de licitación para construcción de edificios.

C.P. AURELIANO MARTINEZ CASTILLO  
**DIRECTOR GENERAL DE FINANZAS**

M.D.O. JUAN DE DIOS PEREZ ALAYON  
**COORD. INSTITUCIONAL DE PLANEACION**

M. Phil. ALFREDO DAJER ABIMERHI  
**RECTOR DE LA UNIVERSIDAD**

C.P.C. LETICIA CANO ALVAREZ  
**ORGANO INTERNO DE CONTROL**



- Formato 3 -  
**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA**  
 Dirección de Planeación y Evaluación

**SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO**

<b>Fecha de actualización:</b>	31-dic-10 DD/MM/AÑO
--------------------------------	------------------------

Nombre de la Institución: <b>Universidad Autónoma de Yucatán</b>			
Nombre del Fondo: <b>FONDO PARA INCREMENTO DE LA MATRICULA EN EDUCACION SUPERIOR DE LAS UNIVERSIDADES PUBLICAS</b>	<b>Ejercicio Fiscal Reportado</b>	<b>2008</b>	<b>Trimestre</b> <b>2010</b>
Nombre del Proyecto General: <b>INCREMENTO EN LA MATRICULA DE LA UADY CONVOCATORIA 2008</b>			
Objetivo General: <b>Incrementar la matrícula de la UADY en Programas Educativos de calidad reconocida, para contribuir al incremento del acceso de jóvenes estudiantes a la educación superior.</b>			

<b>INFORME PORMENORIZADO DEL ALCANCE DE METAS</b>		
<b>Psicología</b>	<b>Acciones</b>	<b>Logros Esperados</b>
Favorecer la educación integral de los estudiantes mediante la realización de eventos académicos, sociales, culturales y deportivos	Implementación del programa del Comité de Extensión y Difusión Cultural	Contar con un programa que de acuerdo al MEyA se favorezca la formación integral de los estudiantes
Vincular la producción de las LGAIC de los CA con el proceso educativo de los PE de las DES a través de la aplicación del conocimiento.	Poner en práctica en escenarios reales los conocimientos adquiridos en el PE de licenciatura	Realizar investigación pertinente
Formación integral de acuerdo al MEyA de la Universidad en el transcurso del año mediante la realización de programas culturales y de formación vinculados a los planes de estudio y la participación en las convocatorias de movilidad estudiantil	Apoyo a estudiantes en actividades culturales y deportivas	Contar con un programa que de acuerdo al MEyA se favorezca la formación integral de los estudiantes
Actualizar la infraestructura de equipo de cómputo, audiovisual y telecomunicaciones, en el transcurso del año, con el fin de asegurar el acceso a los servicios de los alumnos como de profesores.	1. Actualización de la infraestructura de equipo de cómputo. 2. Actualización de la infraestructura del equipo audiovisual.	1. Asegurar el acceso a los servicios de toda la comunidad estudiantil y del profesorado. 2. Contar con las herramientas necesarias para el desarrollo de las actividades académicas.
Fortalecer los laboratorios de psicología aplicada a lo largo del año en beneficio de los PE de licenciatura y posgrado.	1. Adquisición de equipo Especializado. 2. Adquisición de instrumentos especializados	1. Elevar la calidad de los PE mediante la actualización permanente del equipo de laboratorio. 2. Mantener la calidad de los PE a través de la actualización permanente de instrumentos especializados.
Mantener la infraestructura en condiciones óptimas para el desarrollo de los PE que ofrece la DES en el transcurso del año.	Mantenimiento de edificio.	Conservar la calidad de los PE a través de la conservación y mantenimiento de las instalaciones para un óptimo funcionamiento.
Adquirir el mobiliario y herramientas para el desarrollo de las actividades académicas, administrativas y manuales de las DES, que sustentan la realización de los PE	Equipamiento de salones y cubículos.	Contar con las herramientas necesarias para el desarrollo de las actividades académicas.

C.P. AURELIANO MARTINEZ CASTILLO  
**DIRECTOR GENERAL DE FINANZAS**

M.D.O. JUAN DE DIOS PEREZ ALAYON  
**COORD. INSTITUCIONAL DE PLANEACION**

M. Phil. ALFREDO DAJER ABIMERHI  
**RECTOR DE LA UNIVERSIDAD**

C.P.C. LETICIA CANO ALVAREZ  
**ORGANO INTERNO DE CONTROL**